

ЗАО «Калуга Астрал»

Руководство пользователя

Настройка и регистрация К1-Ф

Калуга, 2019

## Оглавление

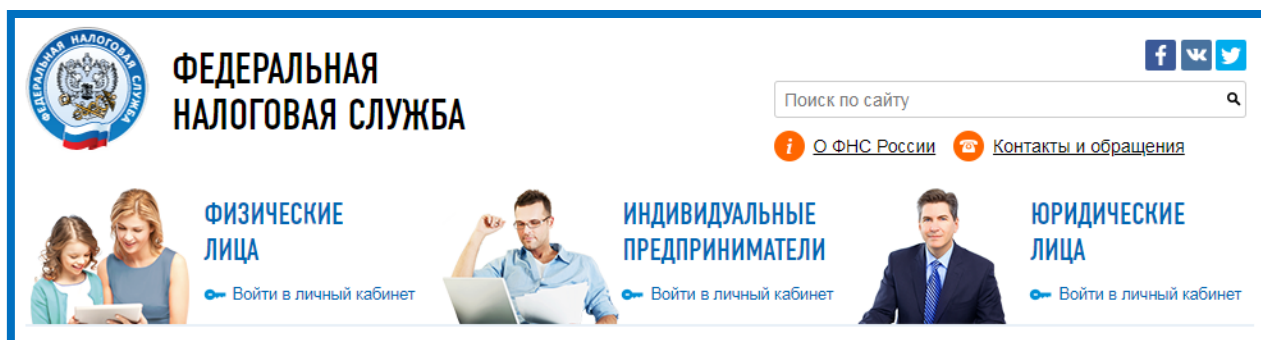
1. Регистрация кассы в налоговой.....	3
2. Подключение к компьютеру.....	9
2.1 Работа с сервисным режимом .....	9
2.2 Настройка подключения по Ethernet .....	11
2.3 Настройка подключения по USB .....	15
2.4 Настройка подключения по Wi-Fi.....	16
3. Отчет о регистрации .....	18

## 1. Регистрация кассы в налоговой

Первое, что необходимо сделать для начала настройки кассы – регистрация в налоговой.

Для доступа к личному кабинету необходимо зайти на сайт [www.nalog.ru](http://www.nalog.ru)

В верхней части сайта необходимо выбрать кого мы представляем: Юридическое лицо или индивидуального предпринимателя.



В этом же блоке есть кнопка *Войти в личный кабинет*, после нажатия на которую откроется страница с описанием основного функционала личного кабинета. Нажимаем на *Ознакомиться с условиями и проверить их выполнение*.

В открывшемся окне выбираем *Начать проверку* и следуем указаниям на сайте.

Для успешного прохождения необходимы следующие условия:

- Браузер Internet Explorer (версии 8.0.6001 или выше), Спутник или Яндекс.Браузер (версии 17.9.1 или выше)
- Квалифицированная электронная подпись, настроенная на компьютере
- Плагин КриптоПро ЭЦП Browser plug-in (не путать с КриптоПро CSP)

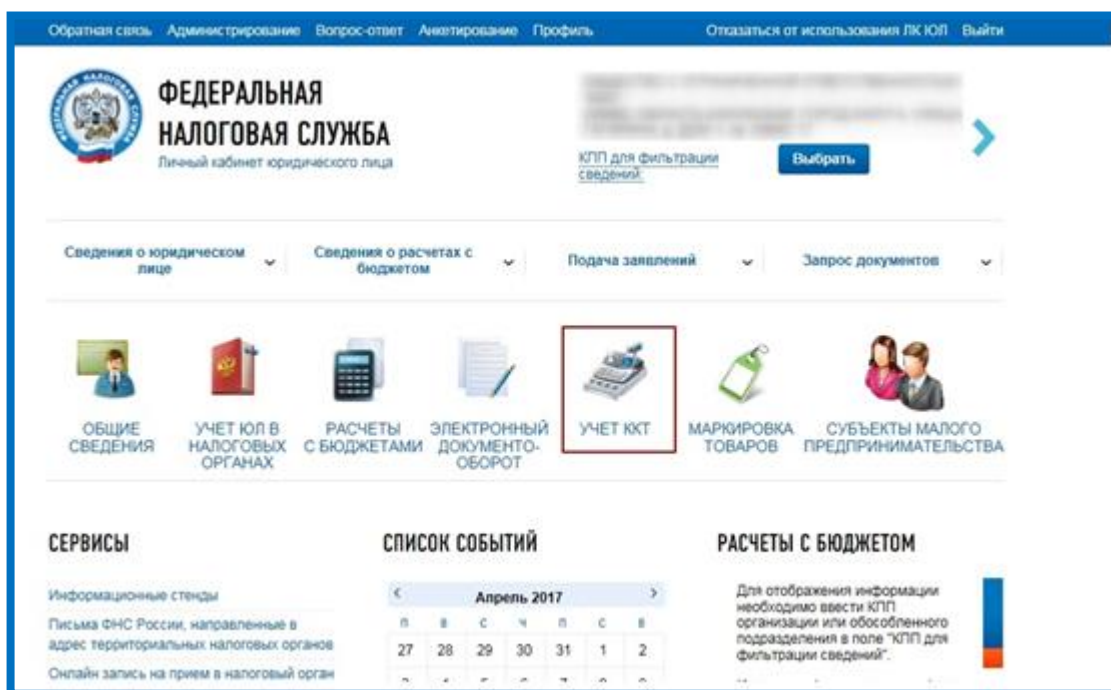
После успешного прохождения проверки становится доступна кнопка *Перейти в личный кабинет налогоплательщика юридического лица*.

**Начать проверку** Внимание! Перед прохождением проверок, пожалуйста, зайдите в меню браузера "Сервис" - "Свойства браузера", вкладка "Содержание", и нажмите кнопку "Очистить SSL".

- Операционная система - Microsoft Windows XP или выше, либо Mac OS X 10.9 или выше
- Браузер с поддержкой шифрования ГОСТ 34.10-2001, 28147-89
- Установлен и корректно работает программный компонент для работы с электронной подписью с использованием Web-браузера.
- Установлен сертификат Головного Удостоверяющего Центра в хранилище сертификатов «Доверенные корневые центры»
- В хранилище сертификатов "Личные" установлен КСКПЭП, выданный юридическому лицу удостоверяющим центром, и успешно создана электронная подпись с использованием КСКПЭП юридического лица.
- Проверка защищенного соединения с сервером Личного кабинета юридического лица

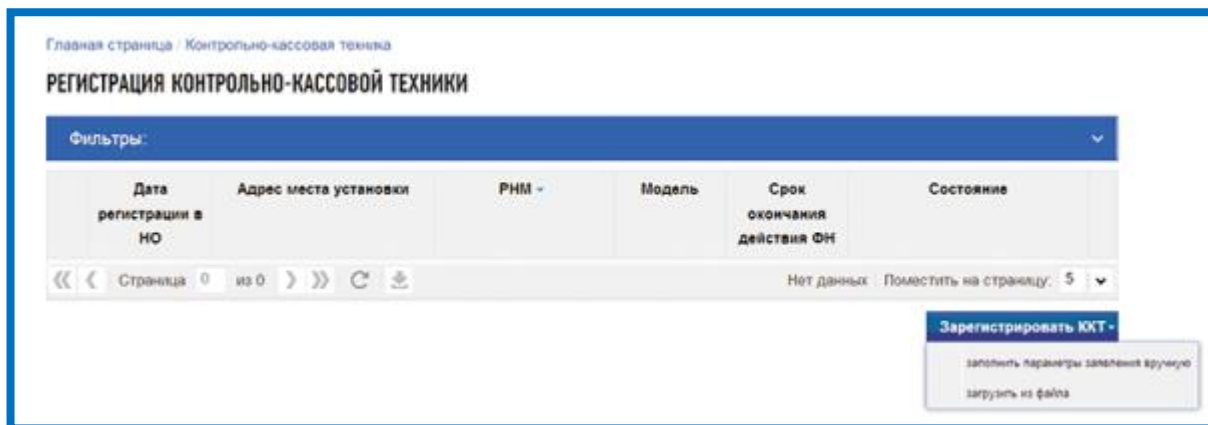
**Назад**

Откроется окно выбора сертификата, выбираем действующий сертификат организации. После чего вам станет доступен кабинет налогоплательщика, в котором нам необходимо выбрать раздел **УЧЕТ ККТ**.



Здесь необходимо нажать на **Зарегистрировать ККТ**. Это можно сделать двумя способами:

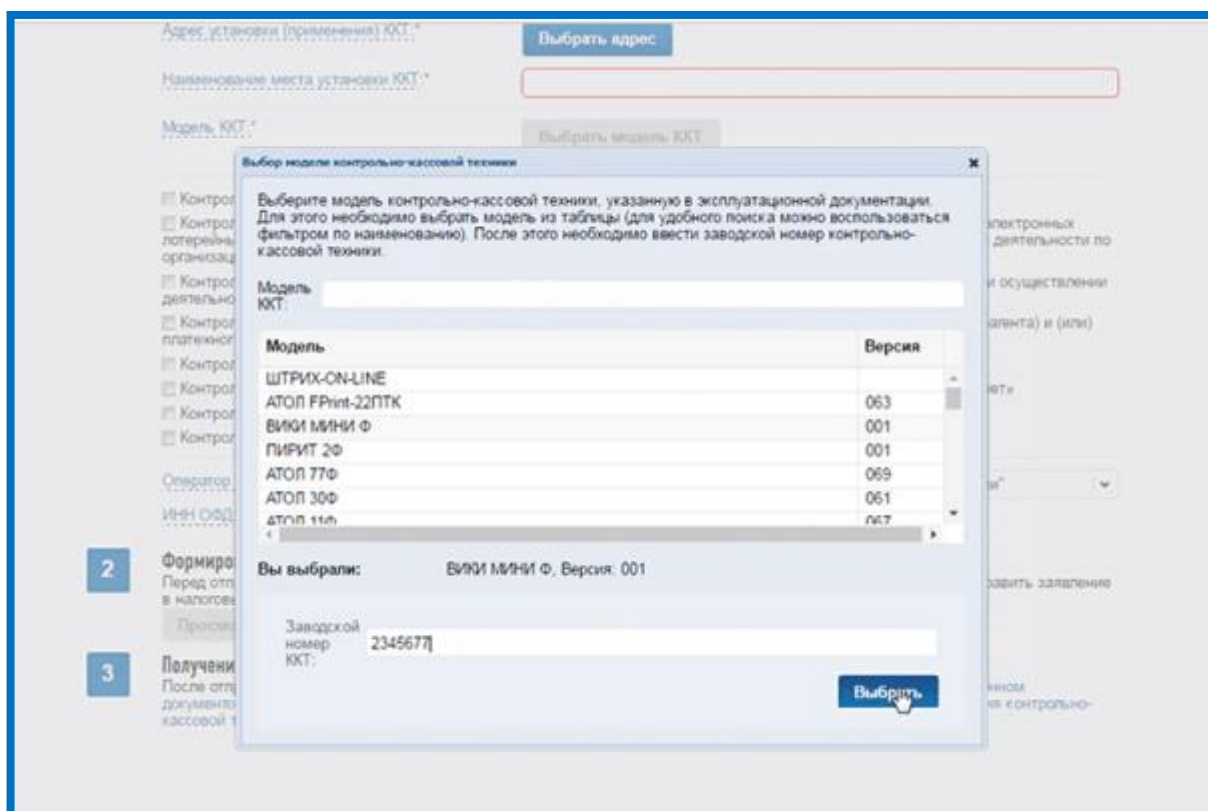
- Загрузить из файла - Для загрузки из файла необходимо сформировать xml-файл со списком и данными ККТ. Такой файл можно подготовить в программе «Налогоплательщик ЮЛ»;
- Заполнить параметры заявления вручную.



Необходимо заполнить строку *Адрес установки* вручную. Обязательно указывать фактическое место установки ККТ

Затем необходимо указать *Наименование места установки ККТ* произвольно

Далее нажать на кнопку *Выбрать модель ККТ*. Откроется список со всеми моделями ККТ, которые внесены в реестр. В этом же окне необходимо указать заводской номер ККТ (при вводе можно использовать только цифры). После ввода данных нажать *Выбрать*.



После ввода данных ККТ в заявлении появляется блок *Модель ФН*. При нажатии кнопки *Выбрать модель ФН* откроется окно выбора, в котором нужно выбрать модель используемого Фискального накопителя и его заводской номер. При вводе номера можно использовать только цифры. После заполнения нажимаем кнопку *Выбрать*.

Следующий шаг регистрации состоит из указания дополнительных параметров работы и выбора ОФД.

Дополнительные параметры отмечаются галками в заявлении, ОФД нужно выбрать из предложенного списка, после чего автоматически заполняется поле *ИНН ОФД*.

Главная страница / Учет контрольно-кассовой техники / Заявление о регистрации (перерегистрации) контрольно-кассовой техники

### ЗАЯВЛЕНИЕ О РЕГИСТРАЦИИ (ПЕРЕРЕГИСТРАЦИИ) КОНТРОЛЬНО-КАССОВОЙ ТЕХНИКИ

**1 Подготовка заявления**

Адрес установки (применения) ККТ\*

Наименование места установки ККТ\*

Модель ККТ\*

Контрольно-кассовая техника предназначена для работы исключительно в автономном режиме ([Справка](#))

Контрольно-кассовая техника используется при приеме денежных средств при реализации лотерейных билетов, электронных лотерейных билетов, приеме лотерейных ставок и выплате денежных средств в виде выигрыша при осуществлении деятельности по организации и проведению лотерей

Контрольно-кассовая техника используется при приеме ставок и выплате денежных средств в виде выигрыша при осуществлении деятельности по организации и проведению азартных игр

Контрольно-кассовая техника используется при осуществлении деятельности банковского платежного агента (субагента) и (или) платежного агента/субагента

Контрольно-кассовая техника входит в состав автоматического устройства для расчетов

Контрольно-кассовая техника используется для расчетов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Контрольно-кассовая техника используется для розничной и (или) развозной торговли

Контрольно-кассовая техника является авторизированной системой для бланков строгой отчетности

Оператор фискальных данных:

ИНН ОФД:

**2 Формирование и отправка**

Перед отправкой заявления в налоговый орган убедитесь, что все данные введены корректно, и нажмите на кнопку "Подписать и отправить" в налоговый орган можно, нажав на кнопку "Подписать и отправить"

**3 Получение отклика от налогового органа**

После отправки заявления, информация о ходе регистрации ККТ отобразится на странице "Информация об электронном документообороте с налоговыми органами". После получения ответа от налогового органа, на странице "Учет контрольно-кассовой техники" отобразится регистрируемая ККТ.

После заполнения всех данных заявление необходимо подписать и отправить. Это можно сделать во втором блоке заявления. При нажатии кнопки *Подписать и отправить* будет предложено выбрать сертификат организации. После формирования и подписания заявление отправляется на

проверку в ФНС. Отслеживать статус проверки можно по списку ККТ в колонке *Состояние*.

**УЧЕТ КОНТРОЛЬНО-КАССОВОЙ ТЕХНИКИ**

Скачать памятку по работе с разделом ККТ

Уважаемые налогоплательщики!  
Обращаем ваше внимание, что с помощью Кабинета контрольно-кассовой техники Вы можете зарегистрировать только новые модели ККТ, осуществляющие передачу данных в ФНС России через операторов фискальных данных.  
При этом сведения о старой парке ККТ в Кабинете контрольно-кассовой техники отображаться не будут.

Фильтры:

Дата регистрации в НО	Адрес места установки	РН ККТ	Модель	Срок окончания действия ФН	Состояние
	40 - Калужская область	0000 0148 7200 1927	ВИКИ ПРИНТ 57 Ф версия 001		Отказ по отчету ФН

Страница 1 из 1 | Всего записей 1 / Записей на странице 1-1 | Поместить на страницу: 5

Зарегистрировать ККТ

Если касса успешно прошла проверку данных в графе состояние будет указано: «*Присвоен регистрационный номер ККТ*» и при нажатии на её РН ККТ откроется информационный блок с предложением *Завершить регистрацию*.

Детализация сведений по ККТ ВИКИ ПРИНТ 57 Ф версия 001 № 0493001315

Детализация сведений: **ВИКИ ПРИНТ 57 Ф версия 001, №0493001315**

Обратите внимание!  
Для завершения регистрации ККТ необходимо передать сведения Отчета о регистрации.

КПП:  
Дата регистрации в налоговом органе:  
Налоговый орган:  
Статус обработки заявления:  
Адрес установки (применения) ККТ:  
Наименование места установки ККТ:  
ОФД:  
Модель ККТ:  
Заводской номер ККТ:  
Регистрационный номер ККТ: 0000 0148 7200 1927  
Модель фискального накопителя: Шифровальное (криптографическое) средство защиты фискальных данных фискальный накопитель ФН-1  
Заводской номер фискального накопителя:

Подать повторное заявление | **Завершить регистрацию**

Для завершения регистрации необходимо на самой ККТ пройти процедуру регистрации и распечатать отчет о регистрации. (ниже будет расписано, как это сделать) После чего нажать кнопку *Завершить регистрацию*. В окне данных ККТ в ЛК ФНС находится регистрационный номер ККТ в соответствующем поле. Для завершения регистрации в открывшемся окне ввести данные с бумажного отчета.



## 2. Подключение к компьютеру

Перед тем, как сделать отчет о регистрации на кассовом аппарате, необходимо подключить кассовый аппарат к компьютеру по одному из трех интерфейсов – Ethernet, Wi-Fi или USB.

### 2.1 Работа с сервисным режимом

По умолчанию на кассе установлен интерфейс Ethernet. Чтобы проверить настройки, необходимо распечатать чек автотестирования.

Для этого следует:

1. Подключить кассу к питанию.
2. Включить кассу (красная кнопка сзади кассы).
3. Подождать примерно секунд 5.
4. Нажать кнопку FEED (зеленая кнопка на панели индикации).

На кассе должен распечататься чек автотестирования:



На данном чеке отображено:

1. Тип подключения (интерфейс), который сейчас установлен в кассе (интерфейс Ethernet).

2. Параметры для подключения кассы к ПК (IP, маска, шлюз, DNS).

3. Версию прошивки (2018-11-29T 09:48:54).

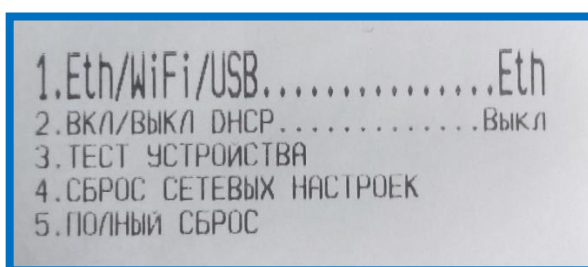
По умолчанию для кассы К1-Ф IP-адрес 192.168.1.101 при подключении через Ethernet.

Чтобы перейти в сервисный режим следует:

1. Выключить ККТ.
2. Зажать кнопку FEED на кассе и, не отпуская, включить питание кассы.
3. Удерживать кнопку FEED в течение 3 сек. после включения питания.

Отпустить кнопку.

Раздастся три коротких звуковых сигнала, один длинный. ККТ перейдет в сервисный режим, на кассе будет распечатано следующее:

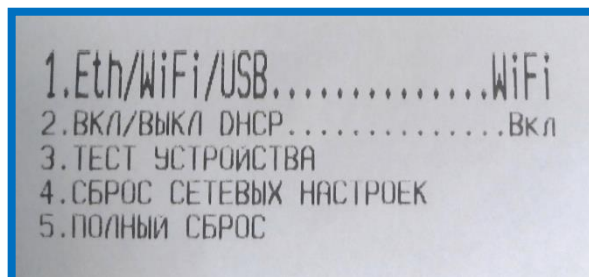
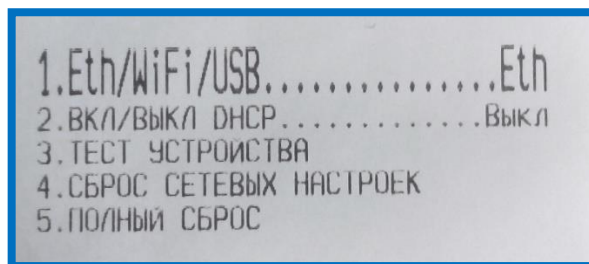


Крупным шрифтом выделен тот пункт меню, в котором мы в данный момент находимся.

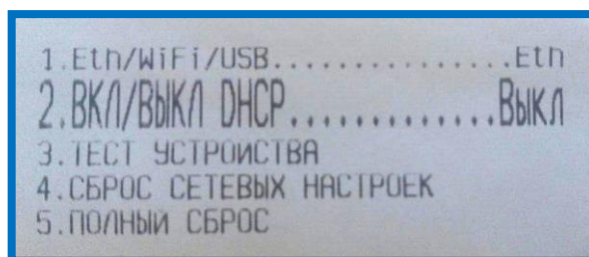
Чтобы задействовать пункт меню, необходимо зажать кнопку FEED на 3 сек. и отпустить. Раздастся длинный звуковой сигнал.

Чтобы перейти на следующий пункт меню, необходимо кратковременно нажать кнопку FEED и отпустить. Раздастся короткий звуковой сигнал.

Таким образом, чтобы в 1 пункте переключиться на другой тип интерфейса, необходимо зажать кнопку FEED на 3 сек. и отпустить. На кассе будет распечатан сервисный чек, в котором после «**1. Eth/WiFi/USB .....**» будет указан тип подключения (Eth, WiFi или USB).



Чтобы перейти на следующий пункт меню, следует кратковременно нажать FEED:



Для того, чтобы выйти из сервисного режима, необходимо перезапустить кассу (выключить и включить). Выбранные в сервисном режиме настройки применятся.

## 2.2 Настройка подключения по Ethernet

Для подключения кассы К1-Ф по интерфейсу Ethernet необходимо настроить локальную сеть между ПК и ККТ.

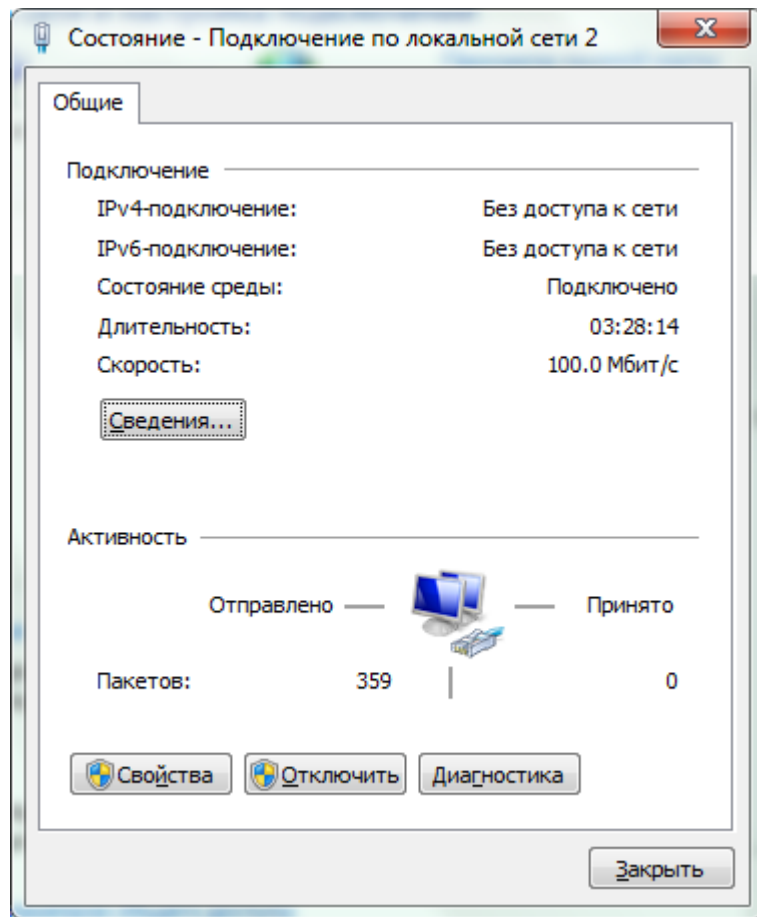
Сначала требуется настроить ККТ:

1. Зайти в сервисный режим.
2. Проверить (поменять) тип подключения (должен быть выбран Ethernet).
3. Проверить (поменять) ДНСР (при подключении к ПК должен быть выключен).

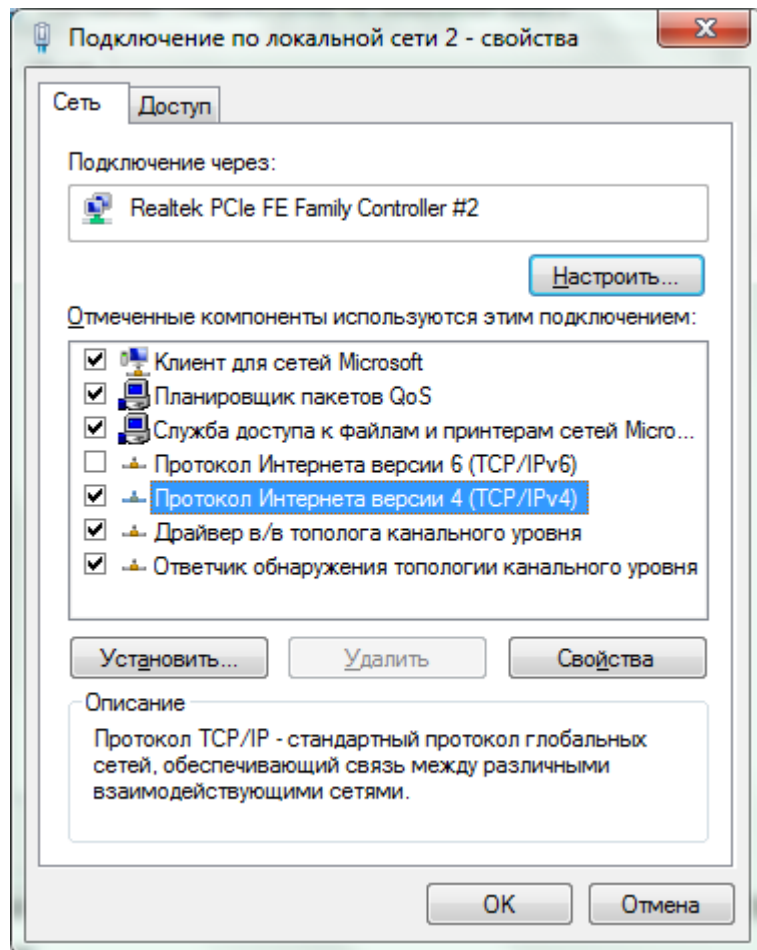
4. Перезапустить кассу.
5. Сделать чек автотестирования для уточнения параметров подключения.



Далее на компьютере необходимо зайти в центр управления сетями и общим доступом *Панель управление – Сеть и интернет – Центр управления сетями и общим доступом*. Здесь выбрать нужное локальное подключение и нажать *Свойства*.



Выбрать *Протокол Интернета версии 4 (TCP/IPv4)*, нажать *Свойства*.



Поставить отметку *Использовать следующий IP-адрес/Использовать следующие адреса DNS-серверов*. Далее необходимо ввести данные для подключения:

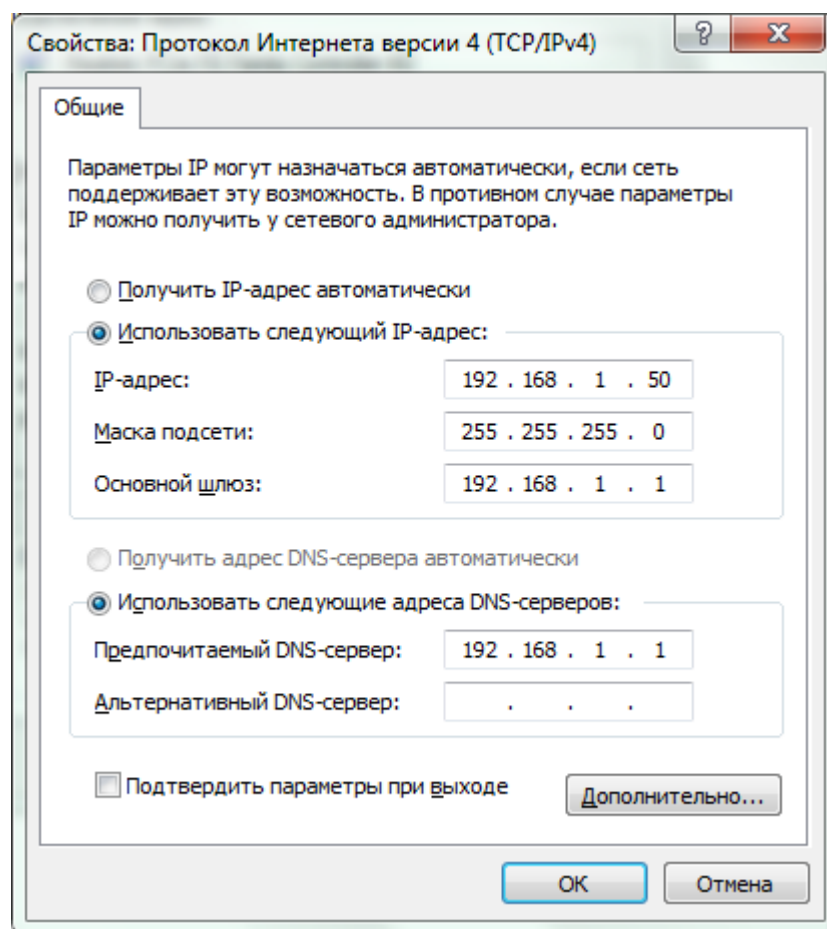
Ip-адрес – первые три позиции такие же, как в чеке автотестирования (192.168.1), четвертая позиция должна отличаться (если на кассе 192.168.1.**101**, то здесь необходимо указать любое другое число, например 192.168.1.**50**).

Все остальные параметры такие же, как в чеке автотестирования:

Маска подсети – 255.255.255.0

Основной шлюз – 192.168.1.1

DNS сервер – 192.168.1.1



Подключение по Ethernet настроено. Чтобы проверить корректность подключения, необходимо открыть браузер, в адресную строку браузера ввести IP-адрес кассы с чека автотестирования, тем самым открыть веб-интерфейс кассы.

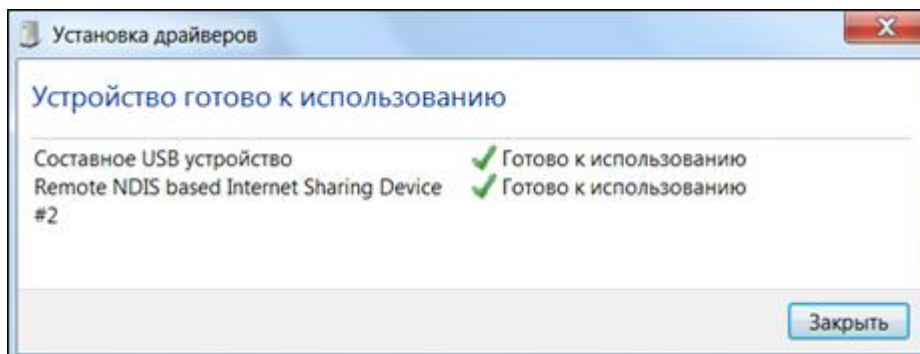
192.168.1.101

### 2.3 Настройка подключения по USB

Для подключения кассы К1-Ф по интерфейсу USB необходимо

1. соединить кассу и ПК кабелем USB
2. Зайти в сервисный режим
3. Поменять режим подключения на USB
4. Перезагрузить кассу

После того, как касса включится, в том случае, если драйвер RNDIS не установлен, выведется сообщение и спустя некоторое время при наличии доступа компьютера в сеть Интернет выполнится поиск и начнется установка драйвера:



Затем можно будет ввести в адресной строке браузера ip 192.168.137.101 и зайти на веб-интерфейс кассы.

## 2.4 Настройка подключения по Wi-Fi

Для того, чтобы переключить кассу на интерфейс WiFi, необходимо сначала зайти в веб-интерфейс по любому из 2-х других типов подключения: Ethernet или USB.

Для настройки кассы на работу по WiFi необходимо произвести соответствующие настройки в разделе *Настройки – Сеть*:

- В открывшемся окне перейти к подразделу *Wi-Fi*.
- В поле *SSID* ввести название точки доступа роутера, а в поле *Пароль*, соответственно, пароль от точки доступа роутера (данные поля чувствительны к регистру, нужно быть внимательным при вводе данных).
- Поставить галку *DHCP* в разделе WiFi.
- После заполнения данных полей поменять сверху *Используемый интерфейс* на *WiFi* и нажать кнопку *Сохранить* внизу экрана.



Используемый интерфейс: WiFi ▼

---

### Ethernet

IP: 192.168.1.101  
Маска: 255.255.255.0  
Шлюз: 192.168.1.1  
DNS: 192.168.1.1

DHCP:

---

### WiFi

IP: 192.168.1.101  
Маска: 255.255.255.0  
Шлюз: 192.168.1.1  
DNS: 192.168.1.1

DHCP:

SSID: 306  
Пароль: F6LCN76x

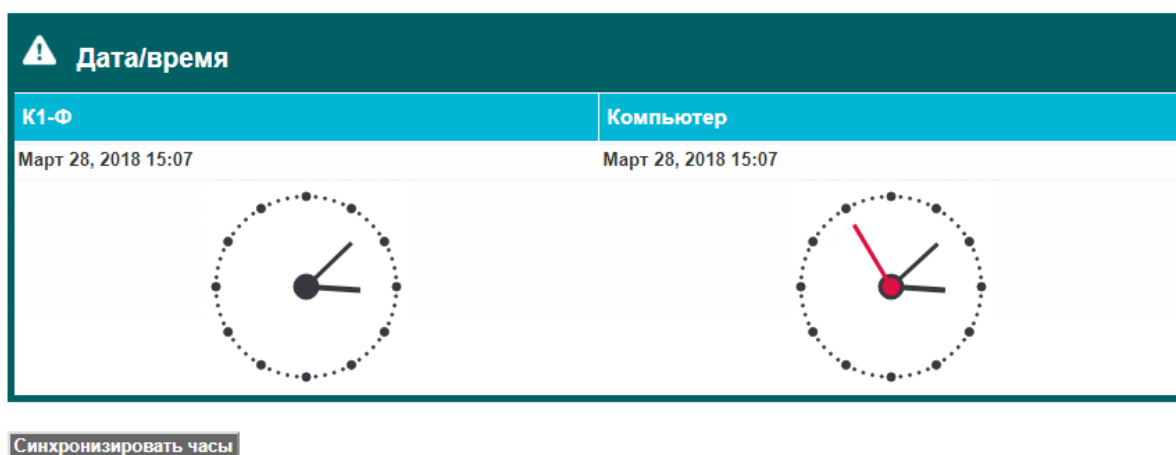
После того, как касса перезапустится, необходимо вывести чек автотестирования и ввести ip-адрес из чека в адресную строку браузера.

### 3. Отчет о регистрации

Для того, чтобы сделать отчет о регистрации, необходимо зайти на веб-интерфейс кассы по любому из типов подключения.

Первое, что необходимо сделать перед перерегистрацией, это настроить время на кассе. Для этого следует зайти на вкладку *Настройки – Часы* и нажать *Синхронизировать часы*. Время синхронизируется по компьютеру, поэтому необходимо убедиться, что на компьютере установлено правильное время. Настройка часов очень важный пункт, так как расхождение во времени может привести к замене ФН.

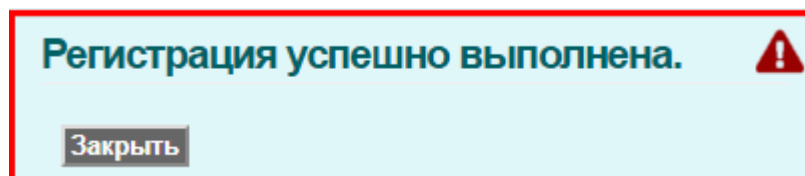
#### Часы



После того, как будет выставлено правильное время, необходимо перейти на вкладку *ФН – Регистрация*. Здесь указываются все данные организации, кассы и ОФД, которые указывались в налоговой.

Данные организации		
Пользователь: Наименование организации	<input type="text" value="ООО " организация"=""/>	
Адрес:	<input type="text" value="г. Калуга, ул Циолковского 4"/>	
Место расчетов:	<input type="text" value="Магазин"/>	
Заводской номер ККТ:	<input type="text" value="001010000001"/>	
Регистрационный номер ККТ:	<input type="text" value="1234567898765432"/>	
ИНН:	<input type="text" value="4021234567"/>	
Сайт ФНС	<input type="text" value="www.nalog.ru"/>	
Электронный адрес отправителя	<input type="text" value="noreplyofd@astralalog.ru"/>	
Налогообложение		
<input checked="" type="checkbox"/> Общее	<input type="checkbox"/> Упрощенный доход	<input type="checkbox"/> Упрощенный доход минус расход
<input type="checkbox"/> ЕНВД	<input type="checkbox"/> ЕНСХ	<input type="checkbox"/> Патент
Режим работы ККТ		
<input type="checkbox"/> Автономный режим	<input type="checkbox"/> Шифрование	<input type="checkbox"/> Услуги
<input type="checkbox"/> АС БСО	<input type="checkbox"/> ККТ для Интернет	<input type="checkbox"/> В составе автоматического устройства для расчетов
Параметры ОФД		
Наименование оператора ОФД:	<input type="text" value="ЗАО " астрал"="" калуга=""/>	
ИНН оператора ОФД:	<input type="text" value="4029017981"/>	
URL:	<input type="text" value="ofd.astralalog.ru"/>	
Порт:	<input type="text" value="7777"/>	

После нажатия на кнопку *Регистрировать*, появится диалоговое окно с сообщением об успешной регистрации. Также на кассе выведется отчет о регистрации, данные которого необходимо будет ввести в налоговой, чтобы закончить регистрацию.



Далее следует зарегистрировать кассу в личном кабинете ОФД и касса будет готова к работе.